

Vedtægt for Fonden CFD

§ 1

Fondens navn og hjemsted

Den erhvervsdrivende Fond, CFD, (i det følgende kaldet Fonden) har hovedadresse på Oktobervej 22A, 2860 Søborg. Fonden udøver landsdækkende, sociale aktiviteter i henhold til Fondens formål, jf. § 3.

§ 2

Fondens stiftelse

Ved Fondens oprettelse, under navnet Arbejdsanstalten for Døvstumme Piger, den 1. juni 1869, blev der i det hele tegnet 513 Rdl. 5 Sk. i aarlige Bidrag. Og 266 Rdl. 4 Sk. i bidrag een Gang for alle.

Stk. 2. Fonden blev oprettet af en bestyrelse bestående af: Fru Etatsraadsinde M. Manthley, Fru E. Borgen, Fru C. Keller, Frk. L. Schultz, Frk. Just, Frk. C. Mathiesen, Frk. H. Madsen samt Forstanderne R. Malling-Hansen og Johan Keller. Disse medlemmer havde og har ingen økonomiske rettigheder eller fordele i forhold til Fondens formue.

§ 3

Fondens formål

Fondens formål er at tilbyde den nødvendige og kvalificerede service i form af botilbud, aktivitets- og samværstilbud, beskyttet beskæftigelse, pladser til erhvervsafklaring og optræning, bofællesskabs- og støttecenter. Fonden har endvidere til formål at tilbyde specialrådgivning og vejledning, tegnsprogstolkeservice samt at igangsætte projekter og udviklingsarbejde.

Stk. 2. Fonden kan til opfyldelse af formålet erhverve og drive ejendomme samt oprette datterselskaber.

Stk. 3. Fondens primære målgruppe er døve, døvblinde og andre med et væsentligt hørehandicap, hvor den sociale service bedst ydes i et tegnsprogsmiljø, af medarbejdere der behersker tegnsprog eller har andre kompetencer i forhold til mennesker med kommunikationsvanskeligheder. Servicen skal altid tage udgangspunkt i den enkle borgers kommunikative forudsætninger.

Stk. 4. Fondens ydelser sker på et non-profit grundlag.

~~Fondens formål er at levere tilbud inden for det sociale område til borgere, som er døve, døvblinde,~~

~~har et høretab eller andre funktionsnedsættelser udover høretab. Fondens service tager udgangspunkt i borgernes kommunikationsudfordringer, herunder tilbydes tegnsprogsmiljøer.~~

~~Stk. 2. Fonden tilbyder specialiseret og højt specialiseret social service i form af botilbud, aktivitets- og samværstilbud, beskyttet beskæftigelse, pladser til erhvervsafklaring og optræning, bofællesskabs- og støttecenterpladser.~~

~~Stk. 3. Fonden tilbyder endvidere specialiseret og højt specialiseret rådgivning og vejledning. Fonden kan igangsætte projekter og udviklingsarbejde.~~

~~Stk. 4. Fonden kan påtage sig særlige opgaver, inden for Fondens formål og for andre målgrupper, der kan profitere af den særlige viden og kompetence, som Fonden har.~~

~~Stk. 5. Fonden kan til opfyldelse af formålet erhverve og drive ejendomme samt oprette datterselskaber.~~

(Den gennemstregede tekst er den nye formålsbestemmelse, som er forhåndsgodkendt af socialtilsyn Hovedstaden den 11. januar 2023, men afventer Civilstyrelsens endelige godkendelse)

§ 4

Anvendelse af Fondens overskud

Fonden arbejder ud fra et non profit grundlag. Et eventuelt over- eller underskud for de enkelte regnskabsår overføres til næste år til anvendelse i overensstemmelse med Fondens formål.

§ 5

Bestyrelsen

Fondens bestyrelse består af 11 stemmeberettigede medlemmer, som alle skal bidrage til at fremme CFD's strategiske virke med deres viden, erfaringer, faglige og handicappolitiske indsigt. Ingen medlemmer må have økonomiske interesser i eller samhandel med Fonden.

2 medlemmer udpeges af Danske Døves Landsforbund

1 medlem udpeges af Høreforeningen

1 medlem udpeges af Foreningen Danske Døvblinde

1 medlem udpeges af Danske Regioner

1 medlem udpeges af DeCIbel

1 medlem vælges af og blandt Fondens medarbejdere, som ikke har ledelsesansvar

3 medlemmer, der kan supplere kompetencerne i bestyrelsen, udpeges personligt af bestyrelsen. Blandt disse skal der peges på et medlem med en kommunal baggrund.

1 forperson udpeget af bestyrelsen. Forpersonen kan dog ikke vælges blandt de organisationsudpegede medlemmer, jf. i øvrigt stk. 2.

Stk. 2. I bestyrelsens forretningsorden er der beskrevet procedurer for udpegning- og medarbejdervalg til bestyrelsen.

Stk. 3. På det sidste møde i en valgperiode konstituerer bestyrelsen sig for den følgende valgperiode og udpeger en forperson, som ikke er medarbejderrepræsentant eller repræsenterer en af de organisationer, der har udpegningsret til bestyrelsen.

Såfremt det ikke lykkes at udpege en forperson, ledes møderne af et bestyrelsesmedlem valgt af og blandt de tre personligt udpegede bestyrelsesmedlemmerne indtil, der er udpeget en forperson.

Stk. 4. I tilfælde af at et medlem udtræder før udløbet af udpegningsperioden, udpeger den eller de, der har udpeget det pågældende medlem straks et nyt medlem for den resterende periode. Såfremt medarbejderrepræsentanten ophører med at arbejde i CFD, træder vedkommende ud af bestyrelsen og der igangsættes nyvalg.

Stk. 5. Direktøren for Fonden og den chef, der har det overordnede ansvar for CFD's økonomistyring og samarbejde med CFD's revision, deltager i bestyrelsesmøder uden stemmeret. Medarbejdere, chefer eller eksterne videnspersoner kan efter anmodning fra bestyrelsen eller direktøren for Fonden deltage i behandling af enkelte punkter på bestyrelsens dagsorden.

Stk. 6. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 4 år, løbende fra den 1. januar 2022. Et bestyrelsesmedlem fungerer dog indtil et nyt bestyrelsesmedlem er udpeget, jf. § 5 stk. 1.

Stk. 7. Genudpeging af bestyrelsesmedlemmer kan finde sted. Dog kan et medlem højst sidde i 3 valgperioder.

§ 6

Bestyrelsens ansvar

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af Fonden og skal sikre, at Fondens indsats afspejler de aktuelle samfundsmæssige og socialpolitiske tendenser og holdninger.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at Fondens ledelse og drift varetages under hensyntagen til Fondens formål og de til enhver tid gældende regler for Fondens aktiviteter.

Stk. 3. Indgåelse og ophævelse af aftaler om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom eller andre dispositioner, der berører Fondens aktiviteter eller Fondens kapital, kræver, at mindst 2/3 af samtlige bestyrelsesmedlemmer stemmer for. Såfremt dispositionen er ekstraordinær og kan medføre, at vedtægten ikke kan overholdes eller at Fonden ikke fortsat vil kunne eksistere, skal socialtilsynet godkende dispositionen.

§ 7

Bestyrelsens ansættelseskompetence

Bestyrelsen ansætter og afskediger direktøren for Fonden.

Stk. 2. Bestyrelsen bemyndiger direktøren for Fonden til at ansætte og afskedige medarbejdere inden for det godkendte budget. Ansættelse og uansøgt afsked af medarbejdere på chefniveau kræver forpersonens godkendelse.

Stk. 3. Bestyrelsen vælger Fondens statsautoriserede revisor.

§ 8

Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsens forperson indkalder til og leder bestyrelsens møder.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 1/2 af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Alle beslutninger træffes ved simpelt flertal bortset fra beslutninger om køb, salg eller

pantsætning af fast ejendom m.m. jf. § 6, stk. 3 og vedtægtsændringer, jf. § 15. Ved stemmelighed er forpersonens stemme afgørende.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, som nærmere fastsætter procedurer og udførelsen af bestyrelsens opgaver.

Stk. 4. Bestyrelsens beslutninger føres til referat. Referatet underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutninger, har ret til at få sin mening ført til referat.

Stk. 5. Bestyrelsens mødematerialer er offentligt tilgængelige. Dokumenter eller oplysninger, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt, må dog ikke offentliggøres. Det samme kan gøre sig gældende, hvis der indgår oplysninger om kontraktforhandlinger eller lignende med private eller offentlige myndigheder.

Stk. 6. Bestyrelsen kan, hvor det skønnes nødvendigt, behandle spørgsmål om enkeltpersoners forhold, herunder medarbejdersager eller konkrete klagesager.

§ 9

Vederlag til bestyrelsen

Bestyrelsesmedlemmerne modtager et årligt vederlag, der ikke må overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang, og hvad der må anses for forsvarligt i forhold til Fondens økonomiske stilling.

Stk. 2. Forpersonens årlige vederlag er det dobbelte af bestyrelsesmedlemmerne henset til arbejdets art og omfang.

§ 10

Fondens ledelse

Direktøren for Fonden varetager den overordnede daglige ledelse af Fonden. Direktøren samarbejder om dette med den øvrige ledelse, medarbejdere og de borgere, der benytter sig af CFD's servicetilbud samt andre interessenter.

Stk. 2. Ledelsen varetages inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat.

§ 11

Tegningsret

Fonden tegnes af forpersonen og direktøren for Fonden i forening. Fonden kan altid tegnes af den samlede bestyrelse.

§ 12

Fondens økonomi, budget og regnskab

Fondens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. Regnskab og årsrapport aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt bekendtgørelse for socialtilsyn.

Stk. 3. Regnskab og årsrapport revideres af en statsautoriseret revisor og skal forelægges til, behandles og godkendes af bestyrelsen på bestyrelsesmødet i første kvartal i et nyt år.

Stk. 4. Fondens budget forelægges for, behandles og godkendes af bestyrelsen. Herefter skal budgettet godkendes af socialtilsynet, jf. lov om socialtilsyn.

§ 13

Hæftelse for gældsforpligtelser

Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for Fondens økonomiske forpligtelser.

Stk. 2. For bestyrelsesmedlemmerne gælder i øvrigt dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk. 3. Fonden hæfter med sin egenkapital efter dansk rets regler for alle sine påhvilende gældsforpligtelser.

§ 14

Likviditetsanbringelse

Fonden kan anbringe likvide midler i sikre omsætningsaktiver som danske stats- og realkreditobligationer. Dog skal der til enhver tid være en tilstrækkelig kassebeholdning til dækning af den løbende drift.

Øvrig investering i værdipapirer skal altid efterleve den til enhver tid af bestyrelsen vedtagne regnskabsinstruks for CFD.

§ 15

Ændring af vedtægten

Ændring af vedtægten kræver, at mindst 2/3 af samtlige, stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

Stk. 2. Væsentlige ændringer af vedtægten kræver desuden godkendelse af Civilstyrelsen efter Socialtilsynets forudgående godkendelse.

§ 16

Opløsning af Fonden

Ønsker bestyrelsen at opløse Fonden, skal dette godkendes af Civilstyrelsen efter socialtilsynets forudgående godkendelse.

Stk. 2. Opløses Fonden beslutter bestyrelsen med et simpelt flertal af samtlige af de stemmeberettigede medlemmer til hvilket eller hvilke sociale og almennyttige formål inden for Fondens formål, formuen herefter skal doneres til. Dette skal dog godkendes af Civilstyrelsen efter socialtilsynets forudgående godkendelse.

§ 17

Ikrafttræden

Vedtægten træder i kraft den 5. december 2023

Anders Folmer Buhelt
Forperson

Sara Maria Cordtz

Nanna Krog-Meyer

Maria Røgeskov

Jonatan Fruensgaard

André Kobberholm

Per Fruerled

Anne Marie Søe Nørgaard

Henrik Ladekjær